



Saar-Betreuungen

Alltagshelfer - S. Fabian

DIENTSTLEISTUNGSVEREINBARUNG

Durch die erste Buchung eines Termines unserer Dienstleistungen akzeptieren Sie automatisch die nachfolgenden Vereinbarungen. Bitte lesen Sie diese gründlich, bevor Sie einen Termin buchen.

(Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung der Sprachformen männlich, weiblich und divers (m/w/d) verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichermaßen für alle Geschlechter.)

Dienstleister ist der ambulante soziale Betreuungsdienst:



Saar-Betreuungen

Alltagshelfer - S. Fabian

Saar-Betreuungen

Susanne Fabian

Saarpfalz-Str. 6

66399 Mandelbachtal

Telefon: 06803 / 41 93 783

www.saar-betreuungen.de

E-Mail: info@saar-betreuungen.de

Saar-Betreuungen Susanne Fabian, Saarpfalz-Str. 6, 66399 Mandelbachtal

Telefon: 06803 / 41 937 83	www.saar-betreuungen.de	Email: info@saar-betreuungen.de
IK-Nr. 461005132	IBAN: DE59 5945 0010 1030 6588 90 - Kreissparkasse Saarpfalz	



§ 1 Vereinbarungsgegenstand & Dienstleistungsangebot

Der Betreuungsdienst bietet seinen Service als ambulanter Betreuungsdienst beim Auftraggeber zu Hause an. Folgende Leistungen können u.a. angeboten werden:

- **Betreuung** (42,00 € / Std.)
 - Soziale Betreuung von demenzerkrankten Menschen
 - Gedächtnistraining
 - Vorlesen, Musizieren, Basteln, Spiele
 - Mobilisation & Begleitung zu Terminen
 - Unternehmungen & Spaziergänge
 - Gemeinsame Einkäufe
- **Unterstützung im Alltag** (42,00 € / Std.)
 - Aktivierende Beteiligung der Senioren an hauswirtschaftlichen Tätigkeiten
 - Erledigung des Einkaufes
 - Besorgungen in Apotheken, bei Ärzten oder der Post
 - Versorgung von Haustieren und Zimmerpflanzen
 - Telefonische Unterstützung bei Ärzten, Ämtern etc. (abhängig vom Aufgabenbereich, evtl. schriftliche Einverständniserklärung nötig!)

Weitere Leistungen können auf Nachfrage individuell geplant und durchgeführt werden. Sprechen Sie mich gerne an.

§ 2 Art, Umfang & Dauer der Dienstleistungen

Dienstleistungen der Firma „Saar-Betreuungen“ können telefonisch sowie per Mail gebucht werden. Hierbei ist es wichtig, dass diese durch den Betreuungsdienst bestätigt werden.

Für die Buchung der Termine ist eine genaue Angabe der Aufgaben (z.B. Arzttermin, Einkauf, Betreuung etc.) notwendig, um die Zeitblöcke ausreichend für Sie zu reservieren. Aufgaben, welche nicht bei der Terminvereinbarung besprochen wurden, können im selben Termin nicht erledigt werden und benötigen eine zweite Terminbuchung.

Die Betreuung durch den Betreuungsdienst findet in der Regel zuhause bei dem Auftraggeber statt. Ausflüge, Termine oder ähnliche Unternehmungen werden nach Absprache mit dem Auftraggeber an unterschiedlichen Orten abgehalten.

Saar-Betreuungen Susanne Fabian, Saarpfalz-Str. 6, 66399 Mandelbachtal

Telefon: 06803 / 41 937 83	www.saar-betreuungen.de	Email: info@saar-betreuungen.de
IK-Nr. 461005132	IBAN: DE59 5945 0010 1030 6588 90 - Kreissparkasse Saarpfalz	



Die Dienstleistungen sind individuell anpassbar. Änderungen der Dienstleistungsvereinbarung müssen schriftlich erfolgen und durch beide Parteien unterschrieben werden. Die Dienstleistungsvereinbarung kann jederzeit, ohne Angabe von Gründen, von jeder Vertragspartei mündlich gekündigt werden. Bereits bestehende Termine müssen fristgerecht abgesagt werden (siehe § 5 Krankheit / Urlaub / Beendigung der Vereinbarung).

§ 3 Bürozeiten & Kontakt:

Montag, Dienstag, Donnerstag:	9:00 Uhr – 16:00 Uhr
Mittwoch und Freitag:	9:00 Uhr – 14:00 Uhr
Samstag, Sonntag & Feiertage:	nur für Notfälle über Handy erreichbar
Festnetznummer:	06803 / 41 93 783
Handynummer (Anruf & WhatsApp):	0174 / 770 16 46
E-Mail-Adresse:	info@saar-betreuungen.de
Internet:	www.saar-betreuungen.de

§ 4 Vergütung

Der Betreuungsdienst erhält folgenden Stundensätze:

- 42,00 Euro / Std. für Betreuung
- 42,00 Euro / Std. für Unterstützung im Alltag
- 0,45 Euro Anfahrtskosten / pro km (Ommersheim – Wohnort Kunde)

Abgerechnet wird pro angefangene Stunde. Fahrzeit gilt als Arbeitszeit und wird mit 42,00 Euro / Std. von Standort Büro / 66399 Ommersheim zum Kunden und wieder zurück abgerechnet. Die Vergütung kann bei einem vorhanden Pflegegrad nach §45 b Abs. 1 Satz 3 Nr. 4 SGB XI / für die Umwandlung nach §45 a Abs. 4 SGB XI über die Pflegekasse abgerechnet werden. Für die Abrechnung nach Pflegegrad ist ein Nachweis der Pflegekasse erforderlich, aus dem hervorgeht, ab welchem Datum welcher Pflegegrad anerkannt wurde. Der Nachweis muss Angaben zur pflegebedürftigen Person, zur zuständigen Pflegekasse sowie das Anerkennungsdatum und den festgestellten Pflegegrad (1–5) enthalten. Vor Aufnahme der Leistungserbringung ist dem ambulanten Betreuungsdienst „Saar-Betreuungen“ eine Kopie vorzulegen.

Saar-Betreuungen Susanne Fabian, Saarpfalz-Str. 6, 66399 Mandelbachtal

Telefon: 06803 / 41 937 83	www.saar-betreuungen.de	Email: info@saar-betreuungen.de
IK-Nr. 461005132	IBAN: DE59 5945 0010 1030 6588 90 - Kreissparkasse Saarpfalz	



§ 5 Krankheit / Urlaub / Beendigung der Vereinbarung

Beide Vertragsparteien verpflichten sich, die jeweils andere Vertragspartei so früh wie möglich von der Erkrankung / Urlaubsplanung / Beendigung der Vereinbarung in Kenntnis zu setzen und den Ausfall des geplanten Termines mitzuteilen.

Wird der ausgemachte Termin mit dem Betreuungsdienst nicht rechtzeitig (24 Std. vor Termin) abgesagt, wird eine Gebühr als Verdienstaufschlag in Höhe der geblockten Stunden (32 € / Std.) fällig. Diese muss der Auftraggeber selbst begleichen, eine Abrechnung über die Pflegekasse ist hier nicht möglich. Notfälle (Krankenhauseinlieferung, spontanes Unwohlsein etc.) sind hiervon ausgenommen.

§ 6 Datenschutz

Die Vertragsparteien sind verpflichtet die gesetzlichen Bestimmungen zum Datenschutz einzuhalten. Weitere Verwendung oder Weitergabe von Daten an Dritte, außer zur Sicherstellung der Dienstleistung und zur Abrechnung der erbrachten Leistung, ist ohne vorherige Zustimmung des Auftraggebers nicht gestattet. Eine Verschwiegenheitserklärung wird jedem Kunden zum Ersttermin ausgehändigt.

§ 7 Abrechnung

Um einen Beitrag zum Umweltschutz zu leisten, stelle ich die Abrechnungsunterlagen (Leistungsnachweis & Rechnung) nur für einen Leistungsträger aus (entweder für die Krankenkasse bei Abrechnung über diese oder als Privatzahler für Sie). Falls Sie eine Kopie der Rechnung sowie des Leistungsnachweises in Papierform benötigen, füllen Sie bitte das beigefügte Formular aus und bringen es zum nächsten Termin mit. Dadurch können Papier, Tinte und Umschläge eingespart werden. Gerne kann ich Ihnen die Abrechnungsunterlagen auch per E-Mail zukommen lassen. Bitte geben Sie auf dem Formular eine E-Mail-Adresse an, an welche die monatlichen Abrechnungen geschickt werden sollen, wenn Sie dies wünschen.

VIELEN DANK FÜR IHR VERTRAUEN.

ICH FREUE MICH AUF EINE GUTE ZUSAMMENARBEIT.

Saar-Betreuungen Susanne Fabian, Saarpfalz-Str. 6, 66399 Mandelbachtal

Telefon: 06803 / 41 937 83	www.saar-betreuungen.de	Email: info@saar-betreuungen.de
IK-Nr. 461005132	IBAN: DE59 5945 0010 1030 6588 90 - Kreissparkasse Saarpfalz	



Anhang §7: **Kopie der Abrechnungsunterlagen**

(nur auszufüllen, wenn eine Kopie der Abrechnungen erwünscht ist)

Name, Vorname: _____

Hiermit möchte ich die Firma „Saar-Betreuungen“ bitten, mir monatlich eine Kopie der folgenden Abrechnungsunterlagen:

- ☐ Kopie der Rechnung
☐ Kopie des Leistungsnachweises

(bitte ankreuzen)

über folgenden Weg:

- ☐ per Mail (bitte E-Mail-Adresse eintragen):

_____@_____

oder

- ☐ per Post

(bitte ankreuzen!)

zukommen zu lassen.

Ort, Datum

Unterschrift Kunde / Vertretung

Falls ich dieses Formular nicht ausfülle, erhalte ich KEINE automatische Kopie der Abrechnungsunterlagen. Diese können jedoch jederzeit bei Saar-Betreuungen eingesehen werden.

Saar-Betreuungen Susanne Fabian, Saarpfalz-Str. 6, 66399 Mandelbachtal

Telefon: 06803 / 41 937 83	www.saar-betreuungen.de	Email: info@saar-betreuungen.de
IK-Nr. 461005132	IBAN: DE59 5945 0010 1030 6588 90 - Kreissparkasse Saarpfalz	